



퀀텀 코리아 2024

전시참가 가이드

2024. 6. 25.(화) - 6. 27.(목)
킨텍스 제2전시장 Hall 8B

CONTENTS

I. 전시회 개요	3
II. 부스타입 및 비용	4
III. 전시회 주요 일정표.....	5
IV. 제출서류 체크리스트	6
V. 전시회 운영규정	7
VI. 주차 및 교통.....	10
VII. 전시품 반입 · 반출 안내	11
VIII. 부대설비 안내	12
IX. 부스장치공사 규정.....	13
X. 참가업체 서비스.....	16
각종신청양식	17
[Form 1] 디렉토리북 게재신청서	
[Form 2] 독립부스 시공업체 신청서	
[Form 3] 전시품 반출신청서	
[Form 4] 가구비품 임대신청서	
[Form 5] 부대시설 사용신청서	

1. 전시회 개요

1. 명 칭 : [국문] 퀀텀 코리아 2024
[영문] Quantum Korea 2024
2. 주 제 : Quantum Connect
Feel, Think and Talk in Quantum
양자로 이어지다 : 양자로 느끼고(Sensing), 생각하고(Computing), 소통하다(Networking)
3. 전시기간 : 2024년 6월 25일(화) ~ 6월 27일(목) / 3일간
※ 개막식 : 6월 25일(화) 오후 2시 (예정)
4. 개장시간 : 10:00 ~ 17:30
5. 장 소 : 킨텍스(KINTEX) 제2전시장 Hall 8B
(주소) 경기도 고양시 일산서구 킨텍스로 217-60
6. 주 최 : 과학기술정보통신부, 퀀텀 코리아 2024 조직위원회
7. 전시분야
양자컴퓨팅, 양자 통신, 양자 센싱, 관련 소재·부품·장비 등 양자 지원 기술
8. 주요행사
 - 공식행사 : 개막식
 - 전시행사 : 양자 관련 기업 보유 기술 및 제품·서비스 소개, 비즈니스 상담 / 비즈니스 네트워킹 나이트, 연구 성과, 특별 전시 등
 - 컨퍼런스 행사 : 국내외 전문가 초청 학술 세션, 산·학·연 주제별 융합 세션, 정책설명회 등
 - 부대행사 : 대중강연, 토크콘서트 등
9. 홈페이지 : www.quantum-korea.kr

II. 부스 타입 및 비용

	플래티넘 (Platinum)	골드 (Gold)	실버 (Silver)	브론즈 (Bronze)
참가비	3,800만원 (USD 28,000)	2,500만원 (USD 18,000)	1,500만원 (USD 11,000)	300만원 / 모듈 (USD 2,200/ Module)
전시 공간	독립부스 (Island)	독립부스 (Island)	독립부스 (Island)	기본부스 (Basic)
	9모듈 (9 Units)	6모듈 (6 Units)	4모듈 (4 Units)	1~2모듈 (1~2 Units)
기업 홍보 지원 (프로모션)	① 행사 포스터 및 리플릿 ② 디렉토리북 광고면 (1면) ③ 포토월 ④ 홈페이지 ⑤ 외부 홍보제작물 ⑥ 행사장 중앙 LED 광고 패널 ⑦ 로고 스트랩	① 리플릿 ② 디렉토리북 광고면 (1/2면) ③ 포토월 ④ 홈페이지 ⑤ 행사장 중앙 LED 광고 패널	① 리플릿 ② 디렉토리북 광고면 (1/4면) ③ 포토월 ④ 홈페이지	
미팅부스	1개	신청 가능 (유료)	신청 가능 (유료)	신청 가능 (유료)
기술발표회	2회	2회	1회	
발표 (네트워킹 리셉션)	1회			

1. 독립부스는 “실버(Silver)”부터 가능합니다
2. 한국양자산업협회, 미래양자융합포럼 회원사 중 국내 중소기업/스타트업 기업에 대해서 20% 할인됩니다.
(브론즈 등급 한정)
3. 로고 스트랩 : 플래티넘 등급 기업이 자사 로고를 포함한 이름표용 목걸이 제작 후 주최측에 제공
4. 미팅부스(유료)는 전시 참가 기업에 한해 2024. 4. 22.(월) 09:00 (한국표준시,KST) 참가 기업 담당자 메일로 미팅부스 정보 및 신청양식이 발송됩니다. (선착순 신청으로 조기마감 될 수 있습니다.)
5. 전시 판매비에는 부가세가 포함되어 있지 않습니다. (부가세 10% 별도)

Ⅲ. 전시회 주요 일정표

구분	일자	시간	내용
참가신청 기간	2024. 3. 11.(월) - 2024. 4. 19.(금)	~24:00	부스 참가 신청 기한 (홈페이지를 통해서만 참가신청 가능, www.quantum-korea.kr)
미팅부스 신청 기간	2024. 4. 22.(월) - 2024. 4. 26.(금)	~24:00	미팅부스 참가 신청 기한 (사무국 메일로 참가 신청 가능, exhibition@quantum-korea.kr)
부스참가비 납부	2024. 5. 3.(금)	~24:00	참가 부스비용 납입 기한
부스자리 추첨	2024. 5. 14.(화)	미정	부스 참가 규모 별 자리배치 온라인 추첨 (Zoom)
각종 신청양식 제출	2024. 5. 17.(금)	~24:00	신청양식 작성 후 이메일 신청
부대시설비 납부	2024. 5. 24.(금)	~18:00	부대시설 신청 내용에 따른 비용 납입 기한
장치공사 및 전시품 반입	2024. 6. 22.(토) - 2024. 6. 24.(월)	09:00~18:00	◎ 독립부스 부스 장치공사
	2024. 6. 24.(월)	09:00~18:00	◎ 기본부스 참가업체 전시품 반입 및 부스 조성 가능 ※ 6.24.(월) 15시 이후 전력공급
전시기간	2024. 6. 25.(화) - 2024. 6. 27.(목)	09:00~10:00	참가업체 입장 (전시준비)
		10:00~17:30	6월 25일(화) ~ 6월 27일(목) ※ 25일, 개막식 일정에 따라 개장 시간 변경 가능
장치물 철거	2024. 6. 28.(금)	09:00~24:00	전시품 반출

※ 전시기간 중 폐장 시간은 주최측의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 장치공사 기간 중 전시장 오픈시간은 09시 ~ 18시까지이며, 20시 이후 초과 작업이 필요한 경우 추가 비용이 부가되며 사무국의 사전 승인을 받으셔야 합니다.

※ 전시품 반출입시 사무국에는 별도의 카트(휴대용 수레)를 보유하고 있지 않사오니 참가업체에서 직접 준비하시기 바랍니다.

IV. 제출서류 체크리스트

양 식	내 용	신청 마감일	필 수 사 항		비고
			기본부스	독립부스	
Form 1	디렉토리북 게재신청서	2024. 5. 17.(금)	●	●	
Form 2	독립부스 시공업체 신고서	2024. 5. 17.(금)		●	
Form 3	전시품 반출 신청서	2024. 5. 17.(금)			필요시 현장제출
Form 4	가구비품 임대 신청서	2024. 5. 17.(금)			필요시신청 옵 션
Form 5	부대시설 사용신청서	2024. 5. 17.(금)			필요시신청 옵 션

- ※ 상기 제출서류와 관련 비용은 정해진 기한 내에 제출 및 납부하셔야 하며, 일정이 준수되지 않을 경우 추가비용이 발생하거나 서비스 공급이 불가능할 수도 있습니다.
- ※ 필수 제출서류는 이메일을 이용하여 신청하여 주시기 바랍니다.
제출 이메일 : exhibition@quantum-korea.kr
- ※ 디렉토리북 게재 신청서는 한글파일로 보내 주시기 바랍니다.

문의/접수

퀀텀 코리아 2024 사무국

Tel : (국내기업) 070-4633-3486 / (해외기업) 070-4633-3487

E-mail : exhibition@quantum-korea.kr

V. 전시회 운영 규정

전시장 내의 관리, 질서 유지 등 원활한 박람회 운영을 위해 모든 참가업체는 본 박람회의 운영 규정을 숙지하고 이를 준수해야 하며, 이를 준수하지 않음으로써 발생하는 모든 책임은 해당 기업에게 있음을 알려드립니다.

1. 전시장 관리

① 전시장 운영시간

구 분		기 간	운영 시간
기본부스 참가업체	준비기간	2024. 6. 24.(월) / (1일)	09:00 ~ 18:00
	전시기간	2024. 6. 25.(화) ~ 6. 27.(목) / (3일)	09:00 ~ 18:00
	철거기간	2024. 6. 28.(금)	09:00 ~ 24:00
독립부스 공사업체	공사기간	2024. 6. 22.(토) ~ 6. 24.(월) / (3일) ※ 독립부스 공사 및 준비	09:00 ~ 18:00
	철거기간	2024. 6. 28.(금)	09:00 ~ 24:00
참관객	전시기간	2024. 6. 25.(화) ~ 6. 27.(목) / (3일)	10:00 ~ 17:30

- ② 참가업체는 전시기간 중 개장 1시간 전에 입장하여 정시에 개장할 수 있도록 해야 하며, 일일 폐장 후 30분 이내에 일일점검을 끝내고 퇴장하여야 합니다.
- ③ 전시장 출입 시 등록데스크에서 발급된 출입증(Badge)을 패용하여야만 합니다.
- ④ 전시기간 중에는 안전사고 및 쾌적한 전시환경을 위해 축하용 대형화분(1m이상 크기)이나 화환의 반입을 절대 금지합니다.
- ⑤ 쾌적한 전시장 환경 조성을 위해 전시장 내 음식물을 반입 할 수 없습니다. 식사는 전시장 외부 식당을 이용하여 주시기 바랍니다.
- ⑥ 각 부스 내의 청소는 전시품 안전관리 상 각 참가업체에서 직접 하여야 합니다.
- ⑦ 전시 기간 중의 전시품 관리는 참가업체의 책임 하에 관리하여 주시기 바랍니다.
☞ 개인 노트북 또는 귀중품은 휴대하시기 바랍니다.
- ⑧ 전시회 기간 중에는 원칙적으로 전시품의 반입/반출을 할 수 없으며 다만, 전시품의 수리 등 필요한 경우에 사무국의 승인을 얻은 후 반입/반출이 가능합니다.

2. 부스 내 홍보 및 이벤트

- ① 참가업체는 계약된 부스 공간에서만 전시품의 홍보물을 배포할 수 있으며, 전시장 출입구, 전시장 내외, 통로 등에서 참관객 대상으로 홍보물을 배포할 수 없습니다.
- ② 참가업체는 전시기간 중 전시회의 분위기를 해치지 않고 타 부스에 방해를 주지 않는 조건 하에 이벤트를 진행해야 하며, 해당 내용에 대해 주최자의 허가를 받아야 합니다. 허가를 받지 아니한 부스 내 이벤트는 진행할 수 없습니다.
- ③ 이벤트 진행 시 발생하는 소음, 빛, 연기 등으로 타 부스에 피해를 주지 말아야 합니다. 과잉 이벤트로 인접부스 및 참관객에게 불편을 초래할 경우 주최자가 허가한 행사라 하더라도 주최자는 해당 부스의 이벤트를 중단시킬 수 있습니다.
- ④ 주최자는 참가업체의 부스 내 이벤트 내용이 주최 측에 제출한 계획서와 다를 경우 이벤트를 중단시킬 수 있습니다.

3. 전시품의 실연 및 관리

- ① 참가업체는 전시품의 실연 시 인체 또는 재화의 손상, 화재 또는 통행의 장애 등의 위험방지를 위한 안전조치를 취해야 합니다. 특히 강렬한 음향, 광선, 열기, 먼지, 가스, 냄새, 진동 등의 발생은 허용하지 않습니다.
- ② 전시장 질서유지 및 공중 안전에 지장을 준다고 판단되면, 주최자는 참가업체에게 이미 허가한 실연이라 할지라도 예방조치 차원에서 실연의 제한 또는 중지를 요구 할 수 있습니다.
- ③ 참가업체의 책임 하에 부스내의 전시품 등을 관리해야 하며, 통로에 전시품을 아적해서는 안됩니다.
- ④ 주최자는 전시품과 관련하여 참가업체에서 발생한 손상 또는 도난, 화재 등의 손해에 대해 일체 그 책임을 지지 않으며, 참가업체는 안전사고에 대비해 모든 예방 조치를 취해야 합니다.

4. 보험

- ① 참가업체는 장치 및 철거기간을 포함한 전시기간 (6.25~6.28) 중 자사 부스 내에서 발생할 수 있는 모든 사고에 대한 책임을 지며, 이에 대비하여 반드시 보험에 가입 하셔야 합니다.
- ② 참가업체의 과실로 타 업체에 손해를 입혔을 경우, 손해배상 책임은 가해 참가업체에게 있습니다.

5. 의무와 책임

- ① 참가업체는 화재나 안전사고 예방을 위해 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률과 건축물의 피난·방화규정 등의 기준에 관한 관계법령 준수에 최선을 다해야 합니다.
- ② 주최자는 전시회 진행상 주최자 및 진행요원의 과실로 인하여 발생한 손상의 경우에만 책임이

있으며, 도난, 참가업체의 실수 또는 기타 유사한 원인에 의해 발생한 손상에 대해선 책임이 없습니다.

- ③ 참가업체는 주최자가 정한 업무관리 지침을 준수해야 하며, 이를 준수하지 않음으로써 발생하는 모든 손해에 대하여 법적 책임이 있습니다.

6. 폐기물 처리

전시기간 중 반입된 폐기물(목재, 비닐, 에어백, 폐자재 등)은 반입업체에서 전시회 종료 후 반출하여야 합니다. 아래의 해당업체는 더욱 유념하여 주시기 바라며, 문제 발생 시 폐기물 처리비용을 전시자가 부담하여야 하므로 독립부스 참가업체는 장치공사 업체와 계약 시 이 점을 고려하시기 바랍니다.

- 목재를 이용하여 독립부스 및 장치물을 제작한 전시자
- 전시물품 및 전시물품을 보조하기 위하여 자재를 반입하였던 전시자
- 기본부스 내부에 자체적으로 장치하기 위하여 자재를 반입하였던 전시자
- 전시품 보호용 포장재(종이, 비닐, 에어팩, 목재)를 반입한 전시자

VI. 주차 및 교통

1. 주차 안내

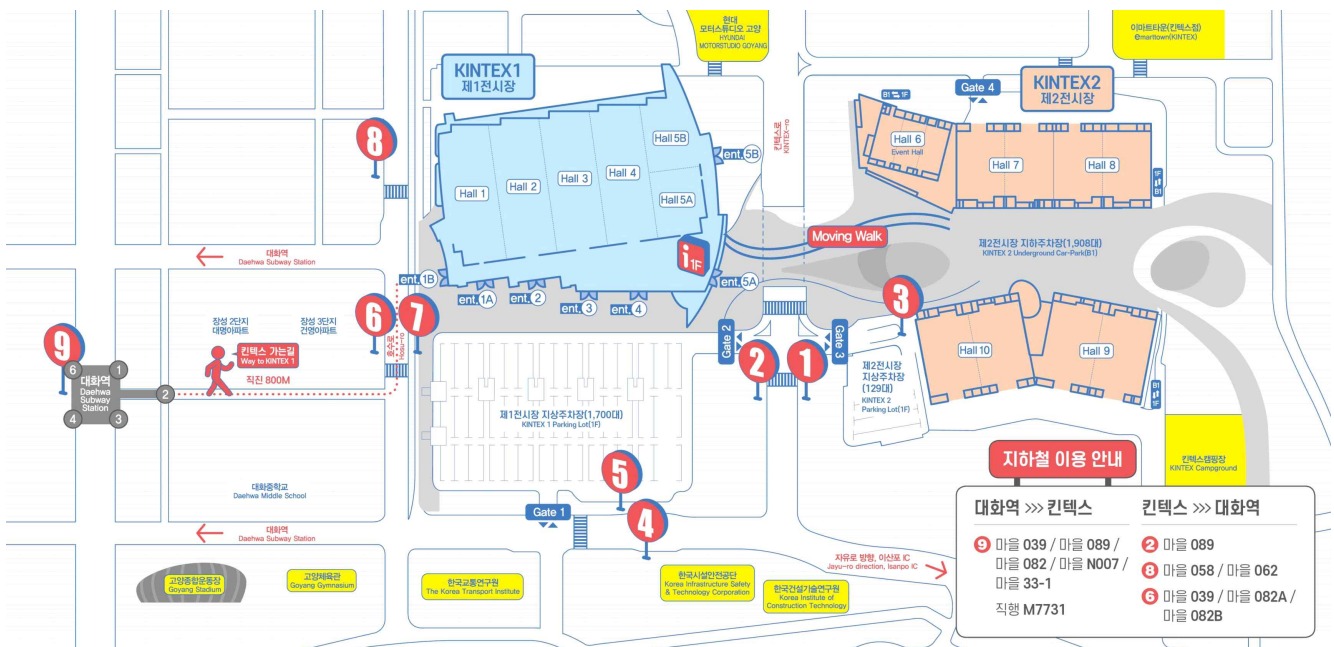
① 출품업체 주차 (승용차)

출품업체 주차는 킨텍스 제2전시장 지하주차장을 이용하시기 바랍니다.(주차비 지원 불가)

② 주차장 위치



2. 교통안내



지하철 이용 안내	
대화역 >>> 킨텍스	킨텍스 >>> 대화역
9 마을 039 / 마을 089 / 마을 082 / 마을 N007 / 마을 33-1	2 마을 089
직행 M7731	8 마을 058 / 마을 062
	6 마을 039 / 마을 082A / 마을 082B

공항행

김포공항행
공항 7300번 ① ⑥

인천공항행
공항 7400번 ① ⑥

일산, 파주행

대화역
일반 55 ③

파주-금촌역행
시외 3000 ⑥

행신역행
일반 97 ⑤

일산동구행
일반 33 / 마을 N007 ⑤

마을 N003 ①

원마운행
마을 082 ⑦

라페스타, 일산경찰서
마을 039 ⑥

경기도행

성남 아람역
직행 8109 ③

이정부행
공항 7300 ② ⑦

인천터미널, 부평역행
직행 3000 / 직행 3030 ⑦

김포강신도시행
일반 33 ④ ⑧

장기동, 김포대학교행
일반 97 ④

김포북변역행
일반 33-1 ④

서울행

서울역(신한은행본점), 광화문행
직행 1100 ①

홍대입구, 함정역행
M7731 ①

영등포소방서, 타임스퀘어
M7646 ①

서울역(신한은행본점), 광화문행
M7106 ②

강남역, 양재역행
직행 9700 ③

Ⅶ. 전시품 반입 · 반출 안내

1. 전시품 반입·반출 기간

구 분	일 자	시 간	비 고
반입기간	6. 22.(토)	09:00~18:00	독립부스(중량품)
	6. 23.(일)	09:00~18:00	경량품
	6. 24.(월)	09:00~18:00	경량품
반출기간	6. 28.(금)	09:00~24:00	경량품 반출

2. 전시품 반입 시 유의 사항

- ① 전시장의 화물용 출입구(하역장 출입구)가 혼잡하여 반입 시 시간이 많이 지체될 수 있으니, 전시품은 서둘러서 반입을 하시기 바랍니다.
- ② 전시장내에는 5ton까지의 차량만 진입을 허용하며, 그 이상의 화물차의 경우에는 전시장 외부에 주차 후 전시물품 반입하시기 바랍니다.
- ③ 전시품이 중량품일 경우 6. 22.(토) 18:00까지 반입이 완료되어야 하며, 경량품(소품)일 경우에는 가능한 6. 24.(월)에 반입, 설치하여 주시기 바랍니다.
- ⑤ 전시품 반입 시 전시장 내 화물차량은 6. 24.(월) 09:00 까지 모두 퇴장해야 합니다.

VIII. 부대 설비안내

1. 전 기

- ① 전시장내에 공급되는 전기방식(60Hz) : 단상 - 220V
- ② 기본부스 및 독립부스에 제공되는 기본 전력(부스당 1kW) 이외에 추가로 사용신청 하는 전기에 대하여서는 사용료가 부과됨
: 70,000원/kW (220V)
- ③ 추가 전기신청은 2024. 5. 17.(금)까지 <부대시설 사용 신청서 [Form-5]>를 작성하셔서 이메일로 신청하여 주시기 바랍니다.
- ④ 전기공급은 2024. 6. 24.(월) 15:00부터 공급되며, 6. 28.(금) 09:00 이후부터 공급이 중단됩니다. (단, 안전등의 이유로 공급시간이 변동될 수 있습니다.)
- ⑤ 당일 전시회 종료 후 전기공급이 필요하신 업체는 사전에 사무국에서 연장신청을 하셔서 허락을 득 하셔야 합니다.

2. 인터넷 전용선

각 부스 별 인터넷 사용이 필요한 경우, 부대시설 사용 신청서[Form-5]를 작성하셔서 이메일로 신청하여 주시기 바랍니다.

3. QR 스캐너

부스에 방문하는 방문객 정보 (이름, 소속, 연락처) 확인이 필요한 경우, 방문객이 발급받은 QR코드를 스캔할 수 있는 QR코드 스캐너를 임대할 수 있습니다.

부대시설 사용 신청서[Form-5]를 작성하시어 이메일로 신청하여 주시기 바랍니다.



3. 방염 및 사용자재

- ① 부스 시공에 사용되는 모든 자재는 방염 처리되었거나 불연성인 자재를 사용 하여야 합니다.
- ② 현장에서 자재 표면에 페인트 작업을 할 수 없습니다.

IX. 부스 장치공사 규정

1. 장치공사 준비·철거 기간 (부스공사업체 대상)

- ① 준비기간 : 2024. 6. 22.(토) ~ 6. 24.(월) 09:00 ~ 18:00 / 3일간
- ② 철거기간 : 2024. 6. 28.(금) 09:00 ~ 24:00까지

2. 작업 시간

- ① 규정된 시간외 작업을 추가할 경우에는 당일 오후 2시까지 현장사무국에 오셔서 사전에 승인을 받으셔야 합니다.
- ② 연장 작업 가능시간은 장치공사기간 시 20:00까지입니다.

3. 장치 규정

개막 3일전인 6. 22.(토)부터 전시장 장치공사가 시작됩니다.
독립부스, 기본부스별 장치 시공 사항이 상이 하오니 아래 내용 참조하시기 바랍니다.
특히, 독립부스 신청 업체는 장치공사와 관련된 신고 및 일정을 반드시 확인하시기 바랍니다.

독립부스 (Space Only)

주최측으로부터 전시면적만 임대하고, 출품업체가 장치공사업체를 선정하여 참가업체가 희망하는 인테리어를 디자인하고 시공하는 부스

- ① 부스 구조물의 최대 높이는 4.5m까지 시공이 가능합니다.
- ② 전시장 관리 등 안전을 위하여 부스디자인 및 설비관계는 킨텍스 공식 지정업체 중에서 선정하여 시공해야 합니다.
- ③ 독립부스 시공업체 도면검수 안내 독립부스로 시공하는 참가업체는 사무국으로 5월 17일(화) 이전까지 도면검수를 위한 시안 및 도면을 제출해야 합니다.
- ④ 모든 자재는 방염처리가 되었거나, 불연성자재를 사용해야 합니다.
- ⑤ 전시 바닥 처리용 카펫 및 설치물은 제거가 용이한 것이어야 합니다.
- ⑥ 독립부스 신청업체는 다른 업체의 기본부스 벽면을 사용할 수 없습니다.
- ⑦ 설치 종료 후 잔해 및 폐기물은 2024. 6. 28(금) 24:00까지 장치업체가 직접 반출하여야 합니다.

- ⑧ 2024. 6. 24.(월) 15:00에 부스 전기를 공급 할 예정이오니 모든 독립부스는 Circuit Breaker를 필히 15:00 이전까지 설치하여 주시기 바랍니다. (장치공사 사정에 따라 전기 공급 시간이 변동될 수 있습니다)
- ⑨ 조명용 전기는 220V로 사용해야 합니다.
- ⑩ 전시종료 후 전시장 장치물은 2024. 6. 28.(금) 24:00 까지 각 장치업체에서 완전히 해체하여 전시장 외부로 반출해야 합니다.

기본부스 (Shell Scheme) 전시사무국이 지정한 장치공사업체에서 시공하는 조립식 형태의 부스

① 기본부스 제공사항 (3m X 3m)

기본부스

Size : 3,000(W) x 3,000(D) x 3,500(H)

Top

ISO

Front

Side

기본제공내역

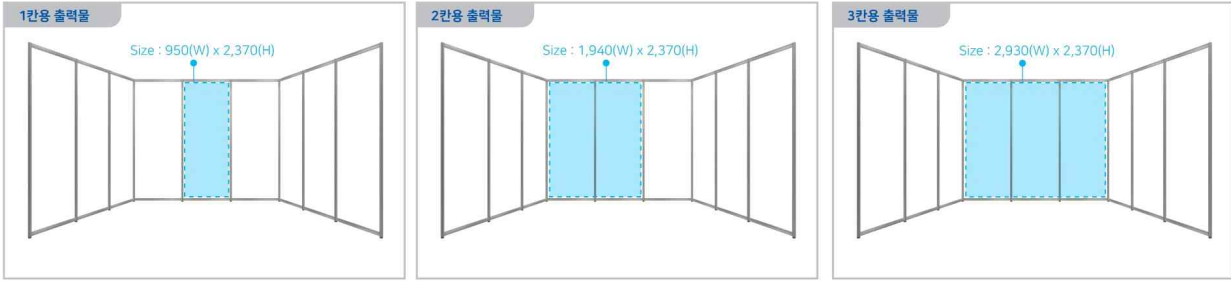
품목	수량	재원(mm)
안내대시크	1ea	1,000(W)x530(D)x750(H)
접이식 의자	1ea	450(W)x460(D)x760(H)
조명	5ea	102W

별도사항

품목: 그래픽 줄거리비 / 그래픽 태블 조명 / 그래픽 문장비 / 색상 락장
 영상 / 기타 제공사항 외 별도

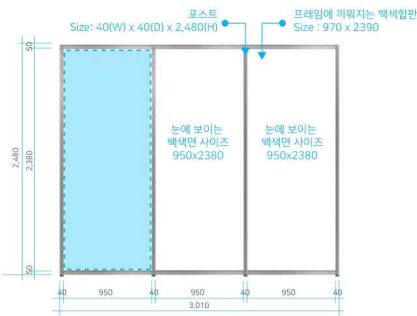
기본부스 그래픽 사이즈

1 현수막 시공 사이즈



2 벽면 마감재 및 구조물 사이즈 (단위 mm)

※ 출력물을 양면테이프로 시공하셔야 할 경우 반드시 박스테이프를 먼저 합판에 부착하신 후 그 위에 양면테이프를 부착하여 주시기 바랍니다.



3 Panel Type Sample Image

▶ Hanging Panel(Big Size) 축자봉 타입(대형)



Size : 950 x 1,200 / 950 x 2,370

▶ PP Printing Graphic 벽면 부착 타입



Size : 950 x 1,200 / 950 x 2,380

▶ Sample



주최자 제공내역	시공내역	수량	비고
	시스템 구조 부스	1	가로(3m)*세로(3m)*높이(3.25m)
	상호간판	1	현수막
	바닥(파이텍스)	1	3x3(m)
	스포츠라이트	5	100w
	전기	1	콘센트 220V 2구(1kW)
	안내데스크	1	1000x600x750(mm)
	의자	1	
참가업체 준비사항	- 전시품, 진열대, 부스내부 디스플레이, 카달로그, 명함 등 행사목적에 맞는 사전준비 - 일정에 따른 전시품 운송, 항공, 숙박 계획 등		

② 설치된 조립식 판넬에 홍보물 부착을 위한 못질, 본드 부착 등으로 인한 훼손 발생 시 해당 업체는 원상 복구비(80,000원/EA)를 부담하셔야 하오니 각별히 유의하시기 바랍니다.

X. 참가업체 서비스

1-1. 디렉토리북 서비스 (무료)

사무국에서는 전시회에 참가해주신 참가업체 여러분들의 마케팅을 위한 홍보물로 주최자가 발행하는 디렉토리북에 전시자 및 전시품 소개 페이지를 기업 당 1면(국/영문)을 무료로 제공합니다.

① 디렉토리북 업체소개

- 디렉토리북 사이즈 : 148mm(가로) X 210mm(세로)
- 게재내용 : 전시회 참가업체 및 전시품 소개 (업체당 국, 영문 각 1면)
 - 업체 기본정보, 전시품목, 회사소개 등
- 신청기한 : 2024. 5. 17.(금)

② 디렉토리 신청방법 : [Form-1] 디렉토리 게재 신청서 작성 후 2024. 5. 17.(금) 이전까지 사무국 이메일로 제출 (e-mail : exhibition@quantum-korea.kr)

③ 유의사항

- 디렉토리북은 전시자가 등록한 데이터를 기준으로 작성되며, 오타 및 정보의 오류에 대해서 주최자는 책임지지 않습니다.
- 정해진 기한 내 디렉토리북 정보를 제출하지 않는 업체의 경우, 업체 기본 정보를 제외한 나머지 정보는 공란으로 제공되오니, 전시자는 이점 유념하여 기한을 준수하여 주시기 바랍니다.

1-2. 비즈니스 미팅 정보 제공 동의

참가기업 간 비즈니스를 적극 지원하기 위한 목적으로 참가기업의 담당자 정보를 홈페이지 및 디렉토리북에 공개합니다.

① 전시 담당자 정보 공개 동의 요청

- 디렉토리북 게재 신청서 양식에 기재되는 담당자 정보를 홈페이지 및 디렉토리북에 공개하여 비즈니스 상담을 원하는 기업에 제공합니다.
- 공개 정보내용 : 전시 담당자 이름(국/영문), 소속 및 지위, 연락처, 이메일 등 ([Form 1] 참고)

② 정보 공개 비동의 시, [Form 1] 양식의 담당자 정보를 공란으로 비워주시기 바랍니다.

Form 1

디렉토리북 게재 신청서

제출기한 2024년 5월 17일(금)

* 아래 내용은 『퀀텀 코리아 2024』 공식 전시도록 원고로 활용되므로 상세히 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 기업개요

회 사 명	(국문)	기업로고	(JPG/AI)	
	(영문)	홈페이지	http://	
주 소	(국문)			
	(영문)			
담 당 자	성 명	(국문)	(국문)	
		(영문)	(영문)	
	연락처	(사무실)	팩 스	
		(핸드폰)	이 메 일	

※ 기업 명칭은 작성해주신 내용이 들어가기 때문에 띄어쓰기 및 구두점을 명확하게 입력하여주시기 바랍니다.

※ 기업로고는 원본 Ai(일러스트)파일을 반드시 별도 첨부파일로 같이 회신하여 주시기 바랍니다.

담당자 정보 공개 동의 확인

2. 기업소개

(국문) 기업 소개(300자 내외)

※로고 제출은 반드시 별도 첨부파일로 같이 회신하여주시기 바랍니다.
(로고파일 : 일러스트, 포토샵 / 이미지파일 불가)

(영문) 기업 소개(300자 내외)

※ 전시도록은 참가업체로부터 접수된 원고대로 제작되며, 이에 따라 발생하는 어떠한 문제(오타/오기 등)에도 퀀텀 코리아 2024 사무국은 책임을 지지 않습니다. 원고 작성에 신중을 기해주시기 바랍니다.

3. 전시분야

전시분야 제품명	(국문)
	(영문)

4. 대표제품소개

(국문) 대표 제품소개 (300자 내외/ 병렬식)

(영문) 대표 제품소개 (300자 내외/ 병렬식)

※ 5개 이내로 작성하여 주세요.

5. 대표사진

※사진은 반드시 별도 첨부파일로 같이 회신하여주시기 바랍니다.
(대표 제품의 제품 사진 첨부)

※ 첨부하시는 사진은 출력용으로 사용되기 때문에 반드시 고해상도(300dpi이상 또는 10MB 크기 이상)이미지를 첨부해주시기 바랍니다.
※ 사진은 반드시 별도 첨부파일로 같이 회신하여 주시기 바랍니다.

2024년 월 일

회사명 :

대표명 :

(인)

「퀀텀 코리아 2024」 사무국 귀중

Form 2

독립부스 시공업체 신청서

제출기한 2024년 5월 17일(금)

1. 신청자 기본 정보

회 사 명	(국문)	대 표 자 명	
	(영문)	홈 페이지	http://
주 소	□□□-□□□		
담 당 자	성 명	소속 / 지위	/
	전 화	(사무실)	팩 스
		(핸드폰)	이 메 일
연락주소	□□□-□□□		

※ 독립부스 시공업체 신청서와 함께 부스시안, 평면도, 입면도, 전기도면을 각 1부씩 제출하여 부스 시공에 대한 사전 승인을 받아야 합니다.

2. 독립부스 시공 담당 업체

회 사 명		Booth No.	
주 소	□□□-□□□		
담 당 자	성 명	소속 / 지위	/
	전 화	(사무실)	팩 스
		(핸드폰)	이 메 일
설계 변경사유	※ 설계 변경 시 해당		

별첨과 함께 독립부스 설치(변경) 신청서를 제출합니다.

※ 별첨 : 독립부스 부스시안, 평면도 및 입면도, 부대시설 위치 표시도 각 1부.

2024년 월 일

회사명 :
대표명 : (인)

「퀀텀 코리아 2024」 사무국 귀중

Form 4

가구비품 임대신청서

제출기한 2024년 5월 17일(금)

1. 신청자 기본 정보

회 사 명	(국문)		대 표 자 명	
담 당 자	성 명		소 속 / 지 위	/
	전 화	(사무실)	팩 스	
		(핸드폰)	이 메 일	@
연락주소	□□□-□□□			

2. 내용

본 양식은 기본부스의 경우 기본으로 제공 되어지는 가구와 별도로 더 필요한 가구가 있을 경우 추가하는 양식으로 뒷면의 가구 카탈로그를 참조하시어 신청합니다. 임대단가는 모든 전시기간을 포함한 단가이며 전시회 종료 후 부스에 그대로 두고 돌아가시면 됩니다. 물량확보의 어려움이 있으므로 반드시 신청기한을 지켜주시기 바랍니다.

본 신청서는 아래 내용을 기입하셔서 exhibition@quantum-korea.kr로 제출하여 주시기 바랍니다.

No.	제품명	모델번호	수량	단가	금액	비고
1			EA	₩ /EA	₩	
2			EA	₩ /EA	₩	
3			EA	₩ /EA	₩	
4			EA	₩ /EA	₩	
5			EA	₩ /EA	₩	
소 계						
부 가 세						
합 계						

■ 납부계좌 : 국민은행 993101-01-275522 (주)이든팩토리아이앤씨

본 사는 입금증과 함께 상기와 같이 가구비품 임대를 신청합니다.

2024년 월 일

회사명 :
대표명 : (인)

「퀀텀 코리아 2024」 사무국 귀중

Form 5

부대시설 사용 신청서

제출기한 2024년 5월 17일(금)

[신규 / 변경] 신청 내용 변경 시에는 변경에 체크하고 새로이 작성하여 주시기 바랍니다.

1. 신청자 기본 정보

회 사 명	(국문)	대 표 자 명	
담 당 자	성 명	소 속 / 지 위	/
	전 화	(사무실)	팩 스
		(핸드폰)	이 메 일
	연락주소	□□□-□□□	

2. 부대시설 신청 내용 및 금액

세금계산서 발행 요청

구 분	신청내역	신청금액	단가(VAT별도)
전 기	단상 220V(60HZ)	kW 원	₩70,000/KRW
	삼상 220V(60HZ)	kW 원	
	삼상 380V(60HZ)	kW 원	
	24시간	kW 원	
인터넷 회선(유선)		회선 원	₩150,000/KRW
QR코드 스캐너		대 원	₩250,000/KRW
소 계		원	
부 가 세(소계의 10%)		원	
합 계		원	

※부대시설 사용신청서 작성 후 사무국 으로 접수해주시기 바라며, 비용전액(부가세포함)은 신청서 제출과 동시에 아래 납입처로 입금해주시기 바랍니다.

■ 납부계좌 : / 예금주 : 국민은행 993101-01-275522 (주)이튼팩토리아이앤씨

본 사 는 입금증과 함께 상기와 같이 부대시설 사용을 신청합니다.

2024년 월 일

회사명 :
대표명 : (인)

「퀀텀 코리아 2024」 사무국 귀중

붙임1. 부스 배치도



붙임2. 가구비품 카달로그

의자 | Chair



FC-01

Design Chair

440*430*830mmH

₩ 30,000



FC-02

Cyber Chair

500*400*750mmH

₩ 30,000



FC-03

Wood Cyber Chair

585*560*750mmH

₩ 35,000



FC-04

Folding Chair

500*420*750mmH

₩ 20,000



FC-05

Pinocchio Chair

400*460*800mmH

₩ 25,000



FC-06

Parasol Chair

550*450*800mmH

₩ 15,000



FC-07

Art Chair

660*550*760mmH

₩ 40,000



FC-08

Easy Chair

620*560*700mmH

₩ 60,000



FC-09

Office Chair

480*420*830mmH

₩ 30,000



FC-10

Arm Office Chair

450*550*800mmH

₩ 30,000



FC-11

High stool

Φ500*700~880mmH

₩ 35,000



FC-12

High stool

450*665~880mmH

₩ 40,000



FC-13

Round F.R.P Chair

Φ640*700mmH

₩ 50,000



FC-14

Eiffel Chair

450*500*850mmH

₩ 40,000



FC-15

Cube Chair

380*380*400mmH

₩ 30,000



FC-16

Apple Chair

Φ600*400mmH

₩ 60,000



FC-17

VIP Sofa (3인용)

1380*750*750mmH

₩ 250,000



FC-18

Cube Bench Chair

1450*400*420mmH

₩ 60,000



FC-19 *Black *White

VIP Sofa (1인용)

890*750*760mmH

₩ 90,000



테이블 | Table



FT-001

Round Table

Φ900*730

Φ750*730mmH

Φ600*730mmH

₩ 60,000 / 50,000 / 40,000



FT-002

Square Table

700*700*730mmH

₩ 45,000



FT-003

Cyber Table

Φ800*730mmH

₩ 55,000



FT-004

Rectangular Table

1800*700*730mmH

1500*700*730mmH

1200*700*730mmH

₩ 60,000 / 50,000 / 50,000



FT-005

Dura Table (테이블보 포함)

1800*730mm

₩ 40,000



FT-006

Event Table

1800*450*720mmH

₩ 40,000



FT-007

Bar Table

Φ600*1000mmH

₩ 60,000



FT-008

Glass Bar Table

Φ600*1000mmH

₩ 70,000



FT-009

F.R.P Table

Φ600*670~870mmH

₩ 60,000



FT-010

Glass Coffee Table

700*730mmH

₩ 60,000



FT-011

Square Glass Table

600*600*730mmH

₩ 60,000



FT-012

Glass Sofa Table

1200*600*460mmH

₩ 80,000



FT-013

High Glossy Table

1800*750*740mmh

1200*750*740mmh

₩ 180,000 / 150,000



FT-014

Rectangular Glass Table

1800*750*740mmh

₩ 200,000



FD-001
 Display Cube
 500*500*750mmH
 500*500*500mmH
 500*500*250mmH
 W 40,000 / 40,000 / 40,000



FD-002
 Shelf Unit
 1000*300mm
 A W 40,000 / B W 30,000



FD-003 *Blue *Red
 Display Base
 1900*600*974mmH
 1050*600*974mmH
 W 100,000 / 80,000



FD-004 *Blue *Red
 Display Base
 1900*600*762mmH
 1050*600*762mmH
 W 80,000 / 40,000



FD-005 *Blue *Red
 Display Base
 1900*900*762mmH
 1050*900*762mmH
 W 120,000 / 100,000



FD-006
 Display Acryl Table
 Φ500*750mmH
 W 70,000



FD-007
 TV Stand
 500*500*1000mmH
 W 80,000



FD-008
 Display Showcase
 900*450*900mmH
 W 100,000



FD-009
 Display Showcase
 900*450*900mmH
 W 120,000



FD-010
 Display Showcase
 500*500*2000mmH
 W 150,000



FD-011
 Display Showcase
 900*450*2000mmH
 W 200,000





















FD-012
 Cupboard
 900*450*750mmH
 W 60,000



FD-013
 Shelf Unit
 750*350*1850mmH
 W 80,000

				
<p>FE-001 Notebook - ₩ 150,000</p>	<p>FE-002 Laser Printer (A4) (흑백) ₩ 150,000 (컬러) ₩ 250,000</p>	<p>FE-003 Copy Machine (B4~A3) (흑백) ₩ 450,000 (컬러) ₩ 550,000</p>	<p>FE-004 LED TV 60" / 50" / 43" ₩ 550,000 / 450,000 / 350,000</p>	<p>FE-005 Walkie-talkie - ₩ 40,000</p>
				
<p>FE-006 Beam Projector 3000 Ansi ₩ 400,000</p>	<p>FE-007 Coffee Maker 600cc ₩ 50,000</p>	<p>FE-008 Water Dispenser 350*350*980mmH ₩ 70,000</p>	<p>FE-009 Refrigerator 120ℓ-480*535*850mmH 80ℓ-440*455*720mmH ₩ 80,000 / 70,000</p>	<p>FE-010 Refrigerator 230ℓ-550*620*1595mmH 145ℓ-480*530*1210mmH ₩ 150,000 / 100,000</p>
				
<p>FE-011 A Water Cooler 640*620*1850mmH ₩ 300,000</p>	<p>FE-012 Freezer 625*520*770mmH ₩ 180,000</p>	<p>FE-013 Vacuum Cleaner Φ345*470mmH ₩ 80,000</p>	<p>FW-001 Water 18.9ℓ ₩ 10,000</p>	

				
FO-001	FO-002	FO-003	FO-004	FO-005
Catalogue Holder	Catalogue Holder	Spec Stand	AcrylicSpec Stand	Bag Hanger
260*1560mmH	255*310*1470mmH	200*200*800~1200mmH	330*460*800~1200mmH 240*330*800~1200mmH	450*940~1620mmH
W 50,000	W 70,000	W 35,000	A3 w45,000 / A4 w40,000	W 25,000
				
FO-006	FO-007	FO-008	FO-009	FO-010
Spec Stand	Guard-Rail(1EA)	Guard-rail(1EA)	Steel Mesh	Stand Hanger
500*400~700mmH	0~1800*900mmH	0~1000*950mmH	900*1200mmH	520*1800mmH
W 20,000	W 50,000	W 25,000	W 30,000	W 30,000
				
FO-011	FO-012	FO-013	FO-014	FO-015
Wall Hanging Hanger	Cloth Hanger	Acrylic Platform	Kitchen Unit	Mirror
100*1100mm	900*1000~1500mmH	600*140*1200mmH 800*140*1200mmH	900*600*900mmH 600*600*900mmH	300*1570mmH
W 20,000	W 25,000	W 150,000 / 250,000	W 100,000 (수전포함)	W 50,000
				
FO-016	FO-017	FO-018		
Wastebasket	Wastebasket	Steal Wardrobe		
10ℓ	45ℓ	905*455*1800mmH		
W 10,000	W 15,000	W 250,000		